

គ្រឹះស្ថាន ហូលិន ធម្ពេជ្ជមិនស៊ី ទទួលបានភាគ្លាប់ណ្ឌរការពីធនធានជាតិនៃកម្ពុជានៅថ្ងៃទី១៦ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ និងបានចាប់ផ្តើមប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មពី ថ្ងៃទី០១ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៦ ដោយសម្រេចបាននូវភាពដោតជីយ និងការវិភាគប្រចុះប្រើប្រាស់ដោយភាគ្លាប់ណ្ឌរការ ហូលិន ធម្ពេជ្ជមិនស៊ី បានបង្កើតកំបង់ប្រតិបត្តិការបស់ខ្លួនជាបន្ទូប្រាប់ ដោយបានជាក់ឲ្យជីវិ៍ធនការ ការិយាល័យសាខាថ្មីបែន្នែមចំនួនបី (៣) ឡើតនៅក្នុងត្រីមាសទីបីនៃឆ្នាំ២០១៦។ បច្ចុប្បន្ន ហូលិន ធម្ពេជ្ជមិនស៊ី ត្រូវការប្រើប្រាស់បច្ចុប្បន្ន ដែលមានលក្ខណៈសម្រួលត្រូវបានបញ្ជាផ្ទៃក្នុងមុខតំណែងដូចខាងក្រោម៖

អ្នកតំណែន	ចំណួនប្រើប្រាស់	នាង	ឯកតាសាធារណៈ
ម្ចារីតណាតានជាន់ខ្ពស់ និង ម្ចារីតណាតាន	០៥ នាក់	សាខាការិយាល័យកណ្តាល	រាជធានីភ្នំពេញ

ការពិចារណានៃការទទួលខុសត្រូវ	លក្ខណៈប្រើប្រាស់
<ul style="list-style-type: none"> <li>ផ្សេងៗព្រាយជលិតជល និងសេវាកម្មបស់ត្រឹះស្ថាន ហូលិន ធម្ពេជ្ជមិនស៊ី ទៅដល់អតិថិជនសាក្តុនុពល។</li> <li>ធ្វើការសិក្សា វិភាគ រាយកម្មលទ្ធភាពសង និងត្រួរជាក់តាមរបស់អតិថិជនទ្រព្យបានត្រីមត្រូវ។</li> <li>ផ្សេងៗរបាយការណ៍ និងសំណើសំតណាតាន ដើម្បីជាក់ឱ្យនាយកសាខាប្រចាំបាច់ កម្មាធិការតណាតានពិនិត្យ និងអនុម័ត។</li> <li>ថែរក្សាទំនាក់ទំនងល្អ ជាមួយអតិថិជនដែលមានស្រាប់ និងស្រួលរក អតិថិជនថ្មីបែន្នែម។</li> <li>បញ្ជាញតណាតានទៅតាមដែនការ ដែលបានកំណត់ដោយនាយកសាខា។</li> <li>ពង្រីកគុណភាពនៃការប្រមូល និងដោះស្រាយបញ្ហាយឱ្យកំណត់ឡាយ ក្នុងការសងគ្រប់តណាតានមកវិញ្ញាយបានទាន់ទេល។</li> <li>បញ្ជីនទំនាក់ទំនងជាមួយអាជ្ញាមក្នុងកំបង់ ដែល គ្រឹះស្ថាន ហូលិន កំពុងធ្វើប្រតិបត្តិការ និងសិក្សាគំពុងប្រកួតប្រជែង ក្នុងកំបង់ ព្រមទាំងផ្សេងៗដែនការ ដើម្បីទទួលបានចំណោកទីផ្សារបែន្នែម។</li> <li>ធ្វើរបាយការណ៍ប្រចាំថ្ងៃ ប្រចាំសប្តាហ៍ និងប្រចាំខែ ឬនូវក្រប់គ្រង។</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>បញ្ចប់ថ្នាក់ហិរញ្ញប្រត បុគ្គលិកសិក្សកំពុងសិក្សា ថ្មីក្នើជ្រាវ ត្រូវបានយក ហិរញ្ញវត្ថុ និងធនាគារ បុសញ្ញាប្រចាំដែលមានតម្លៃស្រី។</li> <li>មានជំនាញការទំនាក់ទំនង និងដោះស្រាយបញ្ហាយឱ្យកំណត់ទំនង និងអាជីវកម្មប្រចាំប្រចាំខែ និងអាជីវកម្មប្រចាំឆ្នាំ។</li> <li>មានចំណោមដែលមានតម្លៃស្រី អាចសរស់របស់ និងនិយាយបានល្អ។</li> <li>អាចប្រើប្រាស់កំពុងថ្ងៃ Ms Office Word &amp; Ms Excel។</li> <li>ចោះបើកបរិច្ឆេទ។</li> <li>ផ្តល់អាជីវកម្មជាលំអ្នកដែលបានបញ្ជាប់ប្រើប្រាស់ នៅក្នុងតានីភ្នំពេញ។</li> </ul>

## ព្រះស្តាន មហាក្សត្រ មិនបាន កីឡាលីក ដូចជាអត្ថបទ និង រឿងរាល់

១. ផ្តល់ប្រាក់យ៉ាវក្បុកប្រជែងទៅតាមបទពិសោធន៍។	៤. ការយកប់សម្រាកអនុលោមតាមច្បាប់ក្រសួងការងារ និងការយកប់សម្រាកប្រចាំឆ្នាំ។
២. ប្រាក់ខបត្តមួយបុណ្យចូលឆ្នាំខ្លួន ៩០០% នៃប្រាក់យ៉ាវក្បុក។	៥. ផ្តល់ឯកសារណានការងារ។
៣. ប្រាក់ខបត្តមួយបុណ្យចូលឆ្នាំខ្លួន ៩០០% នៃប្រាក់យ៉ាវក្បុក។	៦. ផ្តល់សិមភាព និងឈ្មោះឯកសារស្ថិតិយាល័យសាខាបេរិយោះ។
៤. ការធានាកំណែងសុខភាពដល់បុគ្គលិក និងសមាជិកគ្រួសារ (បី/ប្រព័ន្ធ និងក្នុងពេនាក់)។	៧. ប្រាក់ខបត្តមួយចំណងដែលត្រូវបានបង្កើត ២៨ ម៉ោង។
៥. ការធានាកំណែងសុខភាពដល់ជីវិត ២៨ ម៉ោង។	៨. ប្រាក់ខបត្តមួយចំណងដែលត្រូវបានបង្កើត ២៨ ម៉ោង។
៦. ប្រាក់ខបត្តមួយចំណងដែលត្រូវបានបង្កើត ២៨ ម៉ោង។	៩. ប្រាក់ខបត្តមួយចំណងដែលត្រូវបានបង្កើត ២៨ ម៉ោង។
៧. ផ្តល់ប្រាក់កម្មិតដល់បុគ្គលិកក្នុងអគ្គភាពប្រាក់សមរម្យ។	១០. ប្រាក់ខបត្តមួយចំណងដែលត្រូវបានបង្កើត ២៨ ម៉ោង។
	១១. ប្រាក់ខបត្តមួយចំណងដែលត្រូវបានបង្កើត ២៨ ម៉ោង។
	១២. ប្រាក់ខបត្តមួយចំណងដែលត្រូវបានបង្កើត ២៨ ម៉ោង។
	១៣. ប្រាក់ខបត្តមួយចំណងដែលត្រូវបានបង្កើត ២៨ ម៉ោង។

- ❖ **របៀបដាក់ពាក្យ:** បេក្ខជន / បេក្ខនាវី ដែលមានចំណាប់រវាមួលណាប់ពេញការងារជាមួយ ព្រះស្តាន មហាក្សត្រ មិនបាន កីឡាលីក ដូចជាអត្ថបទ និង រឿងរាល់ និងការងារ (CV និង Cover Letter) ជាមួយឲ្យបង្កើត (4x6) ដោយបញ្ជាក់ពីមុខតំណែង និងទីតាំងដែលចង់បានការងារទ្វានច្បាស់លាស់ និងយកមកដាក់ទៅតាមការិយាល័យសាខាបេរិយោះ មហាក្សត្រ ឬ អាជីវកម្មតាមរយៈ Email: [Recruitment@futabamfi.com.kh](mailto:Recruitment@futabamfi.com.kh) (នាយកដ្ឋានផន្ធបានមនុស្ស)។
- ❖ **សូមបញ្ជាក់ទ្វានច្បាស់លាស់អំពីប្រាក់យ៉ាវក្បុកដីនឹងទុក។**
- ❖ **លយោប់ទូទៅបានក្នុងព្រៃន:** ថ្ងៃទី៣០ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២៤ ម៉ោង ០៩:០០ នាទី (អ្នកដាក់ពាក្យមួយត្រូវបានលើកទីក្រុងក្រុងក្រុង)
- ❖ **សម្រាប់ព័ត៌មានបន្ថែម៖**  
សូមទៅនាក់ទំនិញដែលការងារមនុស្ស ទូរស័ព្ទលេខ: ០៧០ ៤៧៩ ៣៣៣ / ០៧០ ៣៩២ ៣៣៣ ឬចូលទៅកាន់គេហទំនាក់ទំនាក់ [www.futabamfi.com.kh](http://www.futabamfi.com.kh) ឬ Facebook **Futaba Microfinance Plc.**

(បេក្ខជន ឬបេក្ខនាវី ដែលបានដាក់ពាក្យបានបង្កើត និងអាជីវកម្មតាមរយៈយុទ្ធសាស្ត្រ)